

# Hoja de consejos de las competencias básicas de supervisores y directivos

## Área de contenido 1 del supervisor y directivos: mejores prácticas en el ámbito del apoyo familiar

### A. Conocimiento del ámbito.

- Competencias básicas, continuidad del apoyo familiar, implementación de programas, marco de salud pública para la prevención.

### B. Conocimiento del proceso de selección de programas.

- Educación y programación para padres basada en la evidencia, selección de un programa para padres/comunidad, proceso de desarrollo del programa, evaluación y mejora continua de la calidad, tendencias en el campo.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Supervisión reflexiva
- Entrevista motivacional para supervisores
- Resumen general de las competencias básicas de WI en línea
- Aplicar el marco de los factores de protección a su trabajo
- Normas de calidad para el fortalecimiento y el apoyo familiar
- Capacitación sobre políticas y procedimientos de sensibilización para la acción
- Desarrollo del liderazgo de los padres
- Protectores de la infancia
- [Periodo de llanto púrpura](#) en línea
- [Lesiones centinela](#) en línea
- 

### Recursos:

- [Modelo de mejores prácticas del Centro de Recursos para Familias](#)
- [Marco para la prevención del maltrato infantil](#)
- [El Centro de Intercambio de Información Basado en la Evidencia de California](#) (áreas temáticas: programas de prevención primarios y secundarios del abuso y la negligencia infantil)
- Zero to Three: [Supervisión reflexiva](#)
- [Supporting Families Together Association](#)
- Investigación sobre diversas organizaciones profesionales centradas en el apoyo a las familias o la primera infancia para hacerse miembro (p. ej., NAEYC, Zero to Three, Alianza de Wisconsin para la Salud Mental Infantil, etc.)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Área de contenido 2 del supervisor y directivos: planificación, seguimiento y evaluación de programas

### A. Planificación.

- Planificación estratégica, sostenibilidad, sucesión, planes de trabajo, modelos lógicos, teorías del cambio.

### B. Evaluación.

- Evaluación del apoyo familiar, valoración clave y herramientas de evaluación, realización de evaluaciones eficaces.

### C. Seguimiento y difusión.

- Seguimiento de bases de datos, análisis de datos, utilización de los resultados de la evaluación, difusión de los resultados de la evaluación.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Normas de calidad para el fortalecimiento y el apoyo familiar
- Planificación estratégica
- Capacitación para el liderazgo de los padres
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Recursos:

- [El Centro de Intercambio de Información Basado en la Evidencia de California](#) (áreas temáticas: programas de prevención primarios y secundarios del abuso y la negligencia infantil)
- Extensión de UW del condado
- [El Centro Nacional para la Prevención Comunitaria del Abuso Infantil \(FRIENDS\)](#) dispone de recursos sobre CQI, planificación de evaluaciones, modelos lógicos, evaluación de programas, intercambio de datos, etc.
- [Marco para la prevención del maltrato infantil](#)
- [Resultados compartidos: resultados y métricas - Centro de Estudios de Política Social](#)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Área de contenido 3 del supervisor y directivos: mercadeo y divulgación

### A. Mercadeo.

- Técnicas de mercadeo y divulgación.

### B. Divulgación.

- Implicar a padres y familias diversas, llegar a poblaciones desatendidas, asociarse con otras agencias para llegar a más familias.

### C. Comunicación.

- Comunicar el impacto y el valor de la organización, normalizar el apoyo universal a los padres.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Normas de calidad para el fortalecimiento y el apoyo familiar
- Conexiones culturales para el cambio
- Contratación y desarrollo de la Junta Directiva
- Planificación estratégica
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Recursos:

- Cámara de Comercio local
- Extensión de UW local
- [Facebook para empresas](#)
- [Los 10 mejores creadores de sitios web](#)
- [Diseño y materiales de impresión esenciales para cualquier empresa](#)
- [21 herramientas de diseño en línea gratuitas](#)
- [Canva](#): programa de diseño para redes sociales y mercadeo (gratuito para organizaciones sin ánimo de lucro)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Área de contenido 4 del supervisor y directivos: desarrollo de fondos y gestión presupuestaria

### A. Desarrollo de fondos.

- Financiadores potenciales y típicos, desarrollo de fondos en función de la misión, redacción de subvenciones, colaboración, política pública, requisitos de financiación, planificación a largo plazo.

### B. Gestión presupuestaria.

- Financiación sostenible y diversa, contabilidad básica, procesos presupuestarios/proyecciones/seguimiento, *software* presupuestario.

### C. Gestión de riesgos.

- Supervisión fiscal, cumplimiento de la legalidad, protección contra el fraude, seguridad de los datos, gobernanza en todas las operaciones de la agencia.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Desarrollo de asociaciones comunitarias
- Redacción de subvenciones
- Gestión presupuestaria
- Planificación estratégica
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Recursos:

- Cursos de redacción de subvenciones de investigación
- Investigar oportunidades de subvenciones y fundaciones locales, estatales y federales
- Programas familiares Casey: [Mapa de oportunidades comunitarias](#)
- [Grants.gov](#) (el sitio web ofrece centro de aprendizaje de subvenciones, herramienta de búsqueda, solicitudes y recursos, otorgantes, sistema a sistema, formularios, conexiones y apoyo)
- [Fundación Nacional de Subvenciones](#)
- Universidad comunitaria de Wisconsin, programas de contabilidad
- Supporting Families Together Association: [Kit de herramientas de desarrollo de fondos](#)
- [Centro de Gestión de Riesgos para Organizaciones sin Ánimo de Lucro](#)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Área de contenido 5 del supervisor y directivos: desarrollo y supervisión del personal

### A. Contratación de personal.

- Descripciones de cargos, procesos uniformes de contratación, beneficios, políticas y procedimientos.

### B. Supervisión del personal.

- Funciones de supervisión (reflexiva/de apoyo, administrativa, educativa), supervisión reflexiva, seguridad, cuidado personal, gestión de procesos paralelos, proceso de evaluación, consultores de salud mental, ética y límites, mejores prácticas para la prevención de abusos sexuales, aplicación de las competencias básicas.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Supervisión reflexiva
- Entrevistas de motivación para supervisores
- Práctica reflexiva
- Protectores de la infancia
- Políticas y procedimientos de sensibilización para la acción
- Resumen general de las competencias básicas de WI en línea
- Ética y límites
- Denunciantes obligatorios
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Recursos:

- Alianza de Wisconsin para la Salud Mental Infantil: [Supervisión reflexiva](#)
- [Supporting Families Together Association](#): Kit de herramientas solo para miembros
- [Departamento para el Desarrollo de la Fuerza Laboral de Wisconsin](#)
- [Normas laborales de Wisconsin](#)
- [Centro de Gestión de Riesgos para Organizaciones sin Ánimo de Lucro](#)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Área de contenido 6 del supervisor y directivos: promoción y colaboración comunitaria

### A. Colaboración.

- Estrategias y niveles de colaboración, implicación de varios líderes, uso de asociaciones para desarrollar servicios y no duplicarlos, papel de la organización dentro de los servicios comunitarios, desarrollo y compromiso de la junta directiva.

### B. Promoción.

- Diferencia entre promoción y presión política, parámetros de la promoción, uso de la evaluación para la promoción.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Liderazgo de los padres
- Fundaciones de apoyo familiar
- Capacitación en promoción
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Recursos:

- [Alianza Nacional sobre Enfermedades Mentales \(National Alliance on Mental Illness, NAMI\) de Wisconsin](#)
- Centro de Aprendizaje y Conocimiento de la Primera Infancia: [Participación comunitaria](#)
- [Legislación de Wisconsin sobre presión política](#)
- El Centro Nacional para la Prevención Comunitaria del Abuso Infantil (FRIENDS)) dispone de un [Kit de herramientas de colaboración](#) para apoyar el impacto colectivo, [Recursos para el liderazgo de los padres y Organizaciones culturalmente eficaces](#)
- United Way of Wisconsin: [ALICE](#)
- Programas familiares Casey: [Mapa de oportunidades comunitarias](#)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Área de contenido 7 del supervisor y directivos: política pública, promoción y participación

- Conocimiento de las iniciativas de política pública que afectan a los niños y las familias a nivel local, regional, estatal y nacional.
- Conocimiento de los principales responsables de la toma de decisiones y su posición al respecto.
- Participar en el proceso de elaboración de políticas públicas.

### Capacitación para apoyar el conocimiento:

- Capacitación en promoción
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Recursos:

- [Legislatura del estado de Wisconsin](#)
- [Proyecto presupuestario de Wisconsin](#)
- [Supporting Families Together Association](#)
- [Prevent Child Abuse America](#)
- [Zero to Three: Promoción](#)
- [NAMI de Wisconsin](#)
- [Disability Rights Wisconsin](#)
- [Wisconsin Family Ties](#)
- [Conferencia Nacional de Legislaturas Estatales](#)



**Nota del director/supervisor:** revisar las secciones de "habilidades y actitudes" de cada área de contenido o utilizar la "Herramienta de autorreflexión del personal" para encontrar estrategias concretas que demuestren los conocimientos necesarios.

## Cruce de capacitación por área de competencia

Competencias básicas de supervisores y directivos							
Capacitación	Mejores prácticas en el ámbito del apoyo familiar	Planificación, seguimiento y evaluación de programas	Mercadeo y divulgación	Desarrollo de fondos y gestión presupuestaria	Desarrollo y supervisión del personal	Promoción y colaboración comunitaria	Política pública, promoción y participación
Supervisión reflexiva	x				x		
Competencias básicas de WI (en línea)	x				x		
Sensibilización para la acción	x				x		
Ética y límites					x		
Aplicar el marco de los factores de protección para la vida en su trabajo	x						
Normas de calidad para el refuerzo y apoyo familiar	x	x	x				
Denunciante obligatorio (en línea)					x		
Protectores de la infancia	x				x		
Desarrollo del liderazgo de los padres	x	x					
Periodo de llanto púrpura (en línea)	x						
Lesiones centinela (en línea)	x						
Entrevista motivacional	x				x		
Planificación estratégica		x	x	x			
Conexiones culturales para el cambio			x				
Desarrollo de la Junta			x				
Desarrollar socios comunitarios				x			
Redacción de subvenciones				x			
Gestión presupuestaria.				x			



Marco FAN para el compromiso y la práctica reflexiva					x		
Fundaciones de apoyo familiar						x	
Promoción.							X

<b>Herramienta de seguimiento del desarrollo profesional individual</b>			
Nombre de la capacitación	Fechas de asistencia	Formador/agencia	Área de contenido abordada

Descargue las competencias básicas completas para profesionales de apoyo familiar en <https://preventionboard.wi.gov/Pages/OurWork CoreCompetencies.aspx>

Esta publicación ha sido creada por Supporting Families Together Association en colaboración con la Junta de Prevención del Abuso y la Negligencia Infantil de Wisconsin.

Esta publicación ha sido posible gracias a la subvención número 90TP007601 de la Oficina de Atención a la Infancia, Administración para Niños y Familias, Departamento de Salud y Servicios Humanos de los EE. UU. Su contenido es responsabilidad exclusiva de los autores y no representa necesariamente las opiniones oficiales de la Oficina de Atención a la Infancia, la Administración para Niños y Familias o el Departamento de Salud y Servicios Humanos de los EE. UU.

Competencias básicas del servicio directo y del supervisor - DSSCC sep 2022